

Correspondance des fiches GBPIC 2012/2015	
GBPIC 2012	MISSIONS QUALITE et SUITES 2015
PREAMBULE	thème à reprendre ultérieurement
PARTIE 1 : LES FONDEMENTS DE L'INSPECTION CONTROLE	thème à reprendre ultérieurement
1.1. Fiche 1.1 Les définitions du contrôle, de l'audit, de l'évaluation, de l'appui et du conseil	thème à reprendre ultérieurement
1.2. Fiche 1.2 Les fondements juridiques de l'inspection contrôle	thème à reprendre ultérieurement
1.3. Fiche 1.3. Les dispositions concernant les agents exerçant des missions d'inspection-contrôle	thème à reprendre ultérieurement
1.3.1. Fiche 1.3.1 Les inspecteurs et contrôleurs statutaires	thème à reprendre ultérieurement
1.3.2. Fiche 1.3.2 Les inspecteurs et contrôleurs désignés par le directeur général de l'ARS (DGARS)	thème à reprendre ultérieurement
1.4. Les pouvoirs des inspecteurs et contrôleurs	thème à reprendre ultérieurement
1.4.1. Fiche 1.4.1 La police administrative	thème à reprendre ultérieurement
1.4.2. Fiche 1.4.2 La police judiciaire	thème à reprendre ultérieurement
1.4.3. Fiche 1.4.3 Un pouvoir particulier : le pouvoir d'accès aux données médicale	thème à reprendre ultérieurement
	1.4.4. les modalités de saisine du procureur de la République en application de l'article 40 du Code de procédure pénale
1.5. Les obligations des inspecteurs et contrôleurs	
1.5.1. Fiche 1.5.1 Le respect du secret professionnel	1.5.1. La protection des informations couvertes par le secret
1.5.2. Fiche 1.5.2 Le respect du secret médical	
1.5.3. Fiche 1.5.3 La discrétion professionnelle	
1.5.4. Fiche 1.5.4 L'obligation de réserve et l'obligation de neutralité	thème à reprendre ultérieurement
1.6. Les principes à respecter	thème à reprendre ultérieurement
1.6.1. Fiche 1.6.1 Le principe du contradictoire	Supprimée ; cf. fiche 3.3.1.
1.6.2. Fiche 1.6.2 Le principe d'indépendance	thème à reprendre ultérieurement
1.6.3. Fiche 1.6.3 Le principe de confidentialité des réclamations	thème à reprendre ultérieurement
1.7. L'expert externe et l'agent présentant des compétences techniques particulières	1.6. Les personnes qualifiées et les agents présentant des compétences techniques particulières
1.7.1. Fiche 1.7.1 L'expert externe	1.6.1. Les personnes qualifiées
1.7.2. Fiche 1.7.2 L'agent présentant des compétences techniques particulières	1.6.2. Les agents présentant des compétences techniques particulières
1.8. La protection fonctionnelle des agents chargés des missions d'inspection contrôle	1.7. Protection fonctionnelle des agents des réseaux territoriaux chargés des missions d'inspection et de contrôle des établissements et services
1.8.1. Fiche 1.8.1 Les agents de l'ARS et des DRJSCS/DDI qui ont la qualité de fonctionnaire ou d'agent public	

Correspondance des fiches GBPIC 2012/2015	
GBPIC 2012	MISSIONS QUALITE et SUITES 2015
1.8.2. Fiche 1.8.2 Les agents de l'ARS et des DRJSCS/DDI qui ont la qualité d'agents contractuels de droit privé	thème à reprendre ultérieurement
1.8.3. Fiche 1.8.3 Les experts et collaborateurs de l'ARS et des DRJSCS/DDI	
2. PARTIE 2 : LES ETAPES D'UNE MISSION	
2.1. Le lancement d'une mission	thème à reprendre ultérieurement
2.1.1. Fiche 2.1.1 La déclaration d'intérêts, le lien d'intérêts et le conflit d'intérêts	2.1.1. La déclaration publique d'intérêts (DPI) et la prévention des situations de conflit d'intérêts
2.1.2. Fiche 2.1.2 La composition d'une mission	thème à reprendre ultérieurement
2.1.3. Fiche 2.1.3 La réunion de lancement de la mission	thème à reprendre ultérieurement
2.1.4. Fiche 2.1.4 Les délais	thème à reprendre ultérieurement
2.2. L'organisation du travail en équipe	thème à reprendre ultérieurement
2.2.1. Fiche 2.2.1 La préparation de la mission	thème à reprendre ultérieurement
2.2.2. Fiche 2.2.2 Le rôle de coordonnateur de la mission	thème à reprendre ultérieurement
2.2.3. Fiche 2.2.3 Les règles de base du travail en équipe	thème à reprendre ultérieurement
2.2.4. Fiche 2.2.4 Les règles spécifiques d'organisation pour une mission conjointe	thème à reprendre ultérieurement
2.3. Les relations avec le commanditaire	thème à reprendre ultérieurement
2.3.1. Fiche 2.3.1 Les principaux commanditaires des missions d'inspection	thème à reprendre ultérieurement
2.3.2. Fiche 2.3.2 La définition de la commande : la lettre de mission	thème à reprendre ultérieurement
2.3.3. Fiche 2.3.3 Les contacts au fil de la mission	thème à reprendre ultérieurement
2.4. Le déroulement de l'inspection : les investigations sur site	thème à reprendre ultérieurement
2.4.1. Fiche 2.4.1 L'information de l'organisme contrôlé	thème à reprendre ultérieurement
2.4.2. Fiche 2.4.2 Les règles de base du travail sur site	thème à reprendre ultérieurement
2.4.3. Fiche 2.4.3 Le recueil de documents	thème à reprendre ultérieurement
2.4. Le déroulement de l'inspection : les investigations sur site	thème à reprendre ultérieurement
2.4.4. Fiche 2.4.4 Les règles de base de l'entretien	thème à reprendre ultérieurement
2.4.5. Fiche 2.4.5 Le comportement au cours de la mission	thème à reprendre ultérieurement
2.5. Les relations avec les tiers	thème à reprendre ultérieurement
2.5.1. Fiche 2.5.1 Les relations avec les usagers	thème à reprendre ultérieurement
2.5.2. Fiche 2.5.2 Les relations avec la Mission Méthodologie Performance (MMP) de l'IGAS	thème à reprendre ultérieurement
2.5.3. Fiche 2.5.3 La communication externe	thème à reprendre ultérieurement
2.5.4. Fiche 2.5.4 L'inspection en urgence	thème à reprendre ultérieurement
3. PARTIE 3 : Le rapport d'inspection et ses suites	Nouvelle introduction
3.1. Le contenu et l'organisation du rapport	3.1. Le contenu et l'organisation du rapport

Correspondance des fiches GBPIC 2012/2015	
GBPIC 2012	MISSIONS QUALITE et SUITES 2015
3.1.1. Fiche 3.1.1 Les règles de construction	3.1.1. La construction d'un rapport
3.1.2. Fiche 3.1.2 L'introduction	3.1.2. L'introduction
3.1.3. Fiche 3.1.3 Les règles d'argumentation : constats et analyse	3.1.3. La conclusion
3.1.4. Fiche 3.1.4 Les règles de formulation des propositions de décisions	3.1.4. La synthèse
3.1.5. Fiche 3.1.5 La conclusion	3.1.5. Les annexes et les pièces jointes
3.1.6. Fiche 3.1.6 Les règles pour la synthèse	Remplacée par 3.1.4.
3.1.7. Fiche 3.1.7 Les règles pour les annexes	Remplacée par 3.1.5.
3.2. Les règles de formalisation du rapport	
3.2.1. Fiche 3.2.1 Les règles de présentation	3.2.1. La présentation
3.2.2. Fiche 3.2.2 Les règles d'écriture	3.2.2. L'écriture d'un rapport d'inspection
3.2.3. Fiche 3.2.3 La signature du rapport	3.2.3. Les signataires
3.2.4. Fiche 3.2.4 La relecture du rapport	3.2.4. Fiche 3.2.4 La relecture du rapport
3. PARTIE 3 : LE RAPPORT D'INSPECTION ET SES SUITES	
3.3.1. Fiche 3.3.1 Les règles du contradictoire	3.3.1. Fiche 3.3.1 Le contradictoire et schéma simplifié du déroulement d'une mission d'inspection dans les réseaux territoriaux
3.3.2. Fiche 3.3.2 Les règles de transmission et de communication du rapport	3.3.2. La formulation des constats et leur analyse
3.3.3. Fiche 3.3.3 Les bonnes pratiques en matière de suivi des décisions	3.3.3 La formulation des décisions administratives (envisagées ou finales)
3.3.4. Fiche 3.3.4 Les bonnes pratiques en matière d'exploitation des rapports (thème à reprendre ultérieurement)	3.3.4. La communication et la diffusion d'un rapport d'inspection
3.3.5. Fiche 3.3.5 Les règles de conservation et d'archivage des rapports d'inspection	thème à reprendre ultérieurement
ANNEXES	
Annexe 1 : Liens utiles avec les sites institutionnels	à mettre à jour ultérieurement
	Annexe 1 : La valeur juridique des circulaires, notes de service et instructions
Annexe 2 : les suites administratives (plan juridique)	supprimée
	Annexe 2 : Mise en œuvre des actions pénales dans le cadre des inspections
Annexe 3 : outils	supprimée
Annexe 4 - 1 : Typologie des principaux contrôles du ressort des Agences régionales de santé	thème à reprendre ultérieurement
Annexe 4 - 2 : Typologie des principaux contrôles du ressort des directions chargées de la cohésion sociale	thème à reprendre ultérieurement
Annexe 5 : protection fonctionnelle des agents de l'ars charges des missions d'inspection et de contrôle des établissements et services	Annexe 3 : Protection fonctionnelle des agents des réseaux territoriaux chargés des missions d'inspection et de contrôle des établissements et services

Correspondance des fiches GBPIC 2012/2015	
GBPIC 2012	MISSIONS QUALITE et SUIITES 2015
Annexe 6 : la conduite et les suites des missions d'inspection concernant l'activité ou le comportement professionnel des praticiens hospitaliers	thème à reprendre ultérieurement
Liens utiles avec les sites institutionnels	Mis à jour
Liste des participants à l'élaboration du guide	Mise à jour
Liste des sigles et acronymes	Mise à jour
Bibliographie	A mettre à jour